Hochschule Bochum
TECHNIK WIRTSCHAFT GESUNDHEIT

Hochschule Bochum
Standort Gesundheitscampus
Studierendenservice
Gesundheitscampus 6 – 8
44801 Bochum

Antrag auf Zulassung zur Gasthörerschaft

1. Ich beantrage eine Gasthörerschaft

für folgendes Semester:

☐ Wintersemester ☐☐☐☐ / ☐☐

oder

☐ Sommersemester ☐☐☐☐

in folgendem Studiengang / in folgenden Studiengängen:

Bachelor:

- ☐ Clinical Research Management
- ☐ Gesundheitswissenschaften
- ☐ Gesundheitsökonomie
- ☐ Logopädie / Logopädie wq
- ☐ Nachhaltiges Management i.d. Gesundheitswirt.
- ☐ Pflegewissenschaft
- ☐ Ergotherapie / Ergotherapie wq
- ☐ Gesundheitsbezogene Soziale Arbeit
- ☐ Hebammenwissenschaft
- ☐ Management nachh. Innov. i. Gesundheitswesen
- ☐ Pflege
- ☐ Physiotherapie / Physiotherapie wq

Master:

- ☐ Angewandte Gesundheitswissenschaften
- ☐ Gesundheit und Diversity in der Arbeit (Vollzeit)
- ☐ Pflege- und Gesundheitspädagogik
- ☐ Gesundheit und Diversity in der Arbeit (Teilzeit)
- ☐ Management für Pflege- u. Gesundheitsberufe
- ☐ Therapiewissenschaften

für **folgende/s** Modul/e bzw. nur für **bestimmte** Veranstaltungsarten:

Modul-Bezeichnung des 1. Moduls bzw. Einschränkungen

ggf. Modul-Bezeichnung eines weiteren Moduls bzw. Einschränkungen

ggf. Modul-Bezeichnung eines weiteren Moduls bzw. Einschränkungen

2. Daten zur Person:

Geschlecht: ☐ weiblich ☐ männlich

Name | Vorname

Geburtsdatum | Geburtsort

Geburtsname (bei Abweichung vom o.a. Namen)

Hochschule Bochum
Standort Gesundheitscampus
Studierendenservice
Gesundheitscampus 6 – 8
44801 Bochum

Staatsangehörigkeit... ☐☐☐ (z.B. „D" für Deutsch) Land: _____
(internationales Kfz-Kennz.)

3. Postanschrift:

Straße und Hausnummer

PLZ	Ort

Anschriftenzusätze wie „bei", „Zimmer" usw.

Telefonnummer	E-Mail-Adresse

4. Einverständnis des Studienganges:

Das Einverständnis des/der oben genannten Studienganges/Studiengänge wird nachgewiesen durch:

☐ Unterschrift der zuständigen Studiengangsleitung: _____
Datum, Unterschrift

☐ bisherige Korrespondenz mit dem Studierendenservice: _____
z.B. E-Mail

5. Information

Ohne dem (unter Punkt 4) erwarteten Einverständnis kann **keine** Zulassung zur Gasthörerschaft erteilt werden. Mit der untenstehenden Unterschrift wird bestätigt, dass die weiterführenden Informationen zur Gasthörerschaft in der **Anlage** (Seite 3) **gelesen** und **zur Kenntnis genommen** wurden.

Den ausgefüllten Antrag können Sie **persönlich** im Studierendenservice abgeben oder **per Post** senden an:

Hochschule Bochum
Standort Gesundheitscampus
Studierendenservice
Gesundheitscampus 6 – 8
44801 Bochum

6. Unterschrift

_____ _____
Datum Unterschrift

- Vermerke des Studierendenservice -

Hochschule Bochum
TECHNIK WIRTSCHAFT GESUNDHEIT

Hochschule Bochum
Standort Gesundheitscampus
Studierendenservice
Gesundheitscampus 6 – 8
44801 Bochum

Anlage zum Antrag auf Zulassung zur Gasthörerschaft

Mit Unterschrift des o.g. Antrages nehmen Sie folgende Informationen zur Gasthörerschaft zur Kenntnis:

- Gasthörer*innen ist es erlaubt, **nur** die genannte/n Modulveranstaltung/en zu besuchen, für die der Studiengang sein Einverständnis gegeben hat. Dieses Einverständnis gilt **ausschließlich** für das oben genannte Semester und kann auf bestimmte Veranstaltungsarten (z.B. nur Vorlesungen) **begrenzt** werden.
- Gibt der Studiengang aufgrund begrenzter Kapazitäten **kein** Einverständnis, kann **keine** Zulassung als Gasthörer*in erfolgen.
- Gasthörer*innen sind **nicht** berechtigt Prüfungen abzulegen.
- In der Regel ist es Gasthörer*innen **nicht** gestattet an Exkursionen teilzunehmen.
- Gasthörer*innen nehmen **ausschließlich** an Vorlesungen und Seminaren teil. Von einer Teilnahme an praktischen Einsätzen oder beispielsweise Übungen mit Verletzungsgefahr wird abgesehen.
- Gasthörer*innen werden **nicht** als Studierende an der Hochschule Bochum – Standort Gesundheitscampus eingeschrieben. Sie zahlen somit **keinen** Sozialbeitrag ein und erhalten **kein** Semesterticket.
- Gasthörer*innen sind während ihres Aufenthaltes oder auf Wegstrecken zur Hochschule oder von der Hochschule nach Hause (mangels Immatrikulation als Studierende) **nicht** über die Unfallkasse NRW gesetzlich unfallversichert.
- Sie erhalten außerdem **keine** Zugangsdaten zu den IT-Diensten der Hochschule. Somit erhalten Sie **keinen** Zugang zu PC-Arbeitsplätzen innerhalb der Hochschule, zum „Online-Campus" (u.a. dem elektronischen Stundenplan), zum WLAN, zu Online-Diensten der Bibliothek oder zur E-Learning Plattform „Moodle". Eine hochschuleigene E-Mail-Adresse wird für Gasthörer*innen ebenso **nicht** eingerichtet.
- Eine Anrechnung von Leistungen auf ein evtl. späteres Studium ist **nicht** möglich.
- Der Gasthörerbeitrag ist **pro Semester** fällig:

Gasthörerbeitrag:	**100,00 Euro**
Kontoinhaber:	Hochschule Bochum – Standort Gesundheitscampus
IBAN:	DE03430500010001523133
BIC:	WELADED1BOC
Kreditinstitut:	Sparkasse Bochum
Verwendungszweck:	Gasthörerschaft + „SEMESTER" + „IHR NACHNAME" *Beispiel: Gasthörerschaft WiSe 2023/24 Muster*

- Diese Zulassung gilt **nur** für das (oben) genannte Semester des Antrages bzw. der Zulassung. Der volle Gasthörerbeitrag wird auch gefordert, wenn die Zulassung während eines laufenden Semesters beantragt wird. Besteht nach einer Gasthörerschaft für ein Semester noch weiteres Interesse an der Gasthörerschaft im darauffolgenden Semester, so ist ein **erneuter Antrag** zu stellen. Das Einverständnis des Studienganges ist dann erneut einzuholen.
- Erst **nach**
  - Eingang des Antrags auf Zulassung zur Gasthörerschaft (Seite 1 und 2),
  - dem Eingang der Einverständniserklärung des Studienganges zum Besuch eines Moduls bzw. mehrerer Module
  - sowie nach Zahlungseingang des Gasthörerbeitrages auf dem Bankkonto der Hochschule

  kann eine **Zulassung zur Gasthörerschaft** ausgesprochen werden. Der Zahlungseingang kann bei einer kurzfristigen Zulassung auch durch Einzahlungsbeleg / Quittung / Kontoauszug nachgewiesen werden.
- Gasthörer*innen sollten die Zulassung zur Gasthörerschaft während des Besuches von Lehrveranstaltungen immer bei sich tragen und bei Aufforderung durch Personal der Hochschule vorlegen.
- Die weitere inhaltliche Betreuung übernimmt der (oben genannte/betreffende) **Studiengang**. Dazu können beispielsweise gehören:
  - Inhaltliche Koordination der Gasthörerschaft (Zweck, Interesse, ...)
  - Organisation von Besuchen der Lehrveranstaltungen (Termine, Ort, Ansprechpartner, ...)
  - Ausgabe des (ggf. eingeschränkten) Stundenplans, da kein Zugriff auf den Online-Campus ermöglicht wird (siehe obenstehende Erläuterung)
  - Ausgabe relevanter Materialien/Skripte, da kein Zugriff auf E-Learning Plattform „Moodle" ermöglicht wird (siehe obenstehende Erläuterung)

(Stand 19.05.2023)